**Taakomschrijving sectievoorzitter april 2022**

In maart en april zijn de sectievoorzitters van het Ichthus College bijgepraat over de kwaliteitscyclus en de nieuwe koers m.b.t. secties en sectievoorzitters. De sectievoorzitter is de schakel tussen schoolleiding en de medewerkers heeft een leidende rol in het verdelen van de taken in de sectie en het beantwoorden van vragen vanuit de schoolleiding.

Het basistarief voor de sectievoorzitter is 20 uur maar kan variëren al naar gelang de grootte van de sectie en de complexiteit van de ontwikkelingen waarvoor de sectie staat.

De sectievoorzitter coördineert:

* het sectieoverleg in een frequentie die bij de ontwikkelingen past
* het opstellen van de begroting en levert die op tijd aan bij de schoolleiding
* het vaststellen van de boekenlijst en levert die op tijd aan bij de coördinator leermiddelen
* het opstellen van het toetsbeleid als onderdeel van het vakwerkplan
* het opstellen en daarna actualiseren van een vakwerkplan
* het opstellen, evalueren en uitvoeren van het OPP van de sectie en levert dit op tijd aan bij de schoolleiding
* de opvang en begeleiding van nieuwe collega’s in de sectie
* de onderlinge lesbezoeken en de daarbij behorende feedback in een frequentie die past bij de afspraken van het team
* de ontwikkeling van sectieleden, brengt de scholingsvraag in kaart en levert die op tijd aan bij de schoolleiding

De sectieleider is kortom de schakel tussen de sectieleden en het schoolleidersteam. Het coördineren van bovenstaande taken houdt expliciet in dat de sectievoorzitter een leidende rol heeft in het verdelen van de taken binnen de sectie. De sectieleden zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de uitvoering van bovenstaande taken.

De teamleider is gesprekspartner voor de sectie bij opstellen van plannen, het doorlopen van de kwaliteitscyclus (evenals de kwaliteitsmedewerker van het team)en de dagelijkse ontwikkelingen.